

มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระแก้ว

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระแก้ว ในฐานะหน่วยงานในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระแก้ว ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 รายละเอียดดังนี้

- การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment :ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระแก้ว ในฐานะหัวหน้าคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment :ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระแก้ว ได้หารือกับคณะทำงาน เพื่อเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 โดยมีการวางแผนการดำเนินงาน 3 ประเด็นสำคัญ ดังนี้

(1) การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) จากผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ได้คะแนน 99.76 คะแนน แสดงให้เห็นถึงคุณภาพของการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน อย่างไรก็ตาม เพื่อให้การประเมินผลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงกำหนดแนวทางดำเนินการ ดังนี้

- ให้มีการประชุมชี้แจงข้าราชการตำรวจในสังกัดทราบข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

- กำชับให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด ในฐานะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ศึกษาและทำความเข้าใจแนวทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ก่อนเข้ารับการประเมิน โดยเน้นให้มีความเข้าใจต่อเจตนารมณ์ของการประเมิน ซึ่งมุ่งเน้นการรับรู้ของข้าราชการตำรวจในสังกัดที่มีต่อการดำเนินงานของหน่วยงานในด้านต่าง ๆ ได้แก่ การปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

- มอบหมายหัวหน้างานแต่ละฝ่าย ได้แก่ งานธุรการ/อำนวยการ งานบริการคนต่างด้าว งานตรวจบุคคลและยานพาหนะ และงานสืบสวนปราบปราม คอยกำกับดูแล ให้ความช่วยเหลือผู้ได้บังคับบัญชาหากมีข้อขัดข้อง หรือไม่เข้าใจคำถามในแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) รวมทั้ง เร่งรัดให้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ภายในกำหนดเวลา

(2) การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) จากผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ได้คะแนน 97.74 คะแนน แสดงให้เห็นถึงคุณภาพของการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก อย่างไรก็ตาม เพื่อให้การประเมินผลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงกำหนดแนวทางดำเนินการ ดังนี้

- กำชับให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด ประชาสัมพันธ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) แก่ประชาชนผู้รับบริการ และผู้มาติดต่อราชการ ณ จุดให้บริการ และระหว่างการออกปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ รวมทั้งบนเว็บไซต์ทางการของหน่วยงาน สื่อสังคมออนไลน์ (Facebook Page) พร้อมให้คำแนะนำและขอความร่วมมือในการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ทั้งนี้ ให้ขอความร่วมมือประชาชนเพื่อทำแบบประเมิน และห้ามบังคับให้ประชาชนผู้มาใช้บริการตอบแบบสอบถามโดยเด็ดขาด หากไม่สมัครใจ

(3) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) จากผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ได้คะแนน 97.50 คะแนน แสดงให้เห็นถึงคุณภาพของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ อย่างไรก็ตาม เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด จึงกำหนดแนวทางดำเนินการ ดังนี้

- ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด ผู้รับผิดชอบศึกษาคู่มือและกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ในส่วนของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ให้เข้าใจอย่างถูกต้อง โดยเฉพาะองค์ประกอบด้านการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต เพื่อให้การจัดทำข้อมูลเป็นไปตามหลักเกณฑ์ รูปแบบ และระยะเวลาที่กำหนด

- มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแต่ละหัวข้อมจัดทำ ตรวจสอบ และปรับปรุงข้อมูลสาธารณะของหน่วยงาน ให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก ผ่านเว็บไซต์ทางการของหน่วยงาน

- ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุง
และพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.2569 และกำหนดผู้รับผิดชอบ

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
1. การปฏิบัติหน้าที่	- การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการตำรวจตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระแก้ว ต้องยึดหลักตามมาตรฐาน ความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อราชการทั่วไป หรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรม การเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงาน ทั้งในกรณีที่แลกกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียมประเพณี หรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต
2. การใช้จ่ายงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	- การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่ อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินภายในต่างๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือ ค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับ การเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบ การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้
3. การใช้อำนาจ	- ผู้บังคับบัญชาต้องเป็นแบบอย่างให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาในการปฏิบัติหน้าที่ ยึดหลักกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด รวมทั้งการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อ-ขาย ตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง
4. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	- การนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน ไปเป็นของตนเอง หรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และการยืม โดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบ และนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	- ผู้บังคับบัญชาให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลง หรือไม่มีเลย นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ จากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต รวมทั้ง ประกาศนโยบายต่อต้าน การรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy)
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
6. ความสุจริตในการดำเนินงาน	- การรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหน่วยงานต่อการคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมาไม่ปิดบัง หรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงินทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงาน ที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง
7. ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ	- การติดต่อ หรือเข้ารับการบริการด้านต่าง ๆ มีช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน แสดงเจตนารมณ์ไม่รับสินบนในการปฏิบัติหน้าที่โดยเด็ดขาด มีการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ และมีช่องทาง ให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
8. การเปิดเผยข้อมูล	- การเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ให้ สาธารณชนได้ทราบ ดังนี้ > ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ โครงสร้างของหน่วยงาน อำนาจหน้าที่ ขาวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล > การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน ขั้นตอน ระยะเวลาการปฏิบัติงาน และการให้บริการ > การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ > การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล > การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการ เรื่องร้องเรียน การทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน
9. การป้องกันการทุจริต	- การดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ดังนี้ > การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต > มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้

เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

- การกำหนดผู้รับผิดชอบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O1 ข้อมูลบริหาร	1. จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแสดงแผนผัง โครงสร้าง และข้อมูลอำนาจหน้าที่หรือภารกิจ ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระแก้ว 2. ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน พ.ค.69	ร.ต.อ.หญิง อภิญญาพร อันประเสริฐ ร.ต.อ.หญิง ศิรินาถ เจียนศิริจินดา
O2 การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร	1. จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลประชาสัมพันธ์ ต่าง ๆ ของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 บนเว็บไซต์ และ Facebook Page ของหน่วยงาน	ร.ต.อ.หญิง ปรีชญา ศีลรัตน์ ร.ต.อ.หญิง จารุตา ทนปรารค์ ร.ต.อ.หญิง วารุณี มังกร ร.ต.อ.หญิง ประภารัตน์ ปิ่นประดับ ร.ต.อ.หญิง อานุกาพมาศ ร.ต.อ.หญิง อภิญญาพร อันประเสริฐ ร.ต.อ.หญิง พิมพ์ลดา วงษา ร.ต.อ.หญิง ปณิชา วงษ์ ร.ต.อ.หญิง อนุสรรา เทียงธรรม ว่าที่ ร.ต.ท.ประสิทธิ์ แสงจันทร์
O3 ผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละสายงาน	1. จัดทำและเผยแพร่ รายงานการปฏิบัติงาน ของแต่ละสายงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 โดยแยกเป็นรายเดือน เป็นประจำ ทุกเดือน	ร.ต.อ.หญิง อภิญญาพร อันประเสริฐ ร.ต.อ.หญิง ศิรินาถ เจียนศิริจินดา
O4 คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่	1. รวบรวมและเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่ และมาตรฐานการ ปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน (SOP) 2. ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน พ.ค.69	ร.ต.อ.หญิง จารุตา ทนปรารค์ ร.ต.อ.หญิง วารุณี มังกร
O5 คู่มือการให้บริการ ประชาชน	1. รวบรวมและเผยแพร่คู่มือการให้บริการ ประชาชน และพันธกิจสัญญาการให้บริการ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การพิจารณาอนุญาต อยู่ต่อในราชอาณาจักร เอกสารและหลักฐาน ที่ใช้ ประกอบการพิจารณา ขั้นตอน การให้บริการ ระยะเวลาในการดำเนินการ ค่าธรรมเนียมในการดำเนินการ ทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ โดยแยกเป็นหมวดหมู่ ของงานบริการ ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย และสะดวกรวดเร็ว 2. ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน พ.ค.69	ร.ต.อ.หญิง จารุตา ทนปรารค์ ร.ต.อ.หญิง วารุณี มังกร

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O6 E-Service	1. เผยแพร่ข้อมูลการให้บริการออนไลน์ หรือ E-service ต่าง ๆ ได้แก่ - ระบบแจ้งความออนไลน์ - ระบบการให้บริการขออนุญาตอยู่ต่อในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Extension) - ระบบขอรับการตรวจลงตราออนไลน์ (E-VOA) - ระบบการรายงานตัว 90 วัน ออนไลน์ - การรับแจ้งคนต่างด้าวเข้าพักอาศัยสำหรับเจ้าบ้าน เจ้าของหรือผู้ครอบครองเคหะสถาน 2. ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน พ.ค.69	ร.ต.อ.หญิง จารุตา ทนปรังค์ ร.ต.อ.หญิง วารุณี มังกร ร.ต.อ.โรจนศักดิ์ อภิวิทย์กันต์ ร.ต.อ.หญิง อนุสรณ์ เทียงธรรม ร.ต.อ.หญิง ปรัชญา ศิลารัตน์ ร.ต.อ.ฤทธิ์วัฒน์ ทั้งกลาง
O7 สถิติการจับกุม	1. จัดทำและเผยแพร่สถิติการจับกุมการกระทำ ความผิดตาม พ.ร.บ.คนเข้าเมือง พ.ศ.2522 ระหว่าง ต.ค.68 - มี.ค.69 เป็นรายเดือน	ร.ต.อ.หญิง จรรยาณทนธ์ เรืองศรีบัว ร.ต.ท.หญิง ปริยนันท์ ดีบะละวงค์
O8 สถิติการให้บริการ	1. จัดทำและเผยแพร่สถิติการให้บริการ ระหว่าง ต.ค.68 - มี.ค.69 เป็นรายเดือน	ร.ต.อ.หญิง จารุตา ทนปรังค์ ร.ต.อ.หญิง วารุณี มังกร ร.ต.อ.หญิง ประภารัตน์ ปิ่นประดับ ร.ต.อ.ภูเมธ อานาภาพมาศ ว่าที่ ร.ต.ท.ประสิทธิ์ แสงจันทร์ ร.ต.อ.หญิง ปรัชญา ศิลารัตน์ ร.ต.อ.ฤทธิ์วัฒน์ ทั้งกลาง
O9 ข้อมูลเงินกองทุน เพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำ ความผิดทางอาญา	1. จัดทำและเผยแพร่ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อ การสืบสวนฯ ที่หน่วยงานได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน ตั้งแต่ ต.ค.68 - มี.ค.69	ร.ต.อ.หญิง จรรยาณทนธ์ เรืองศรีบัว ร.ต.ท.หญิง ปริยนันท์ ดีบะละวงค์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O10 แผนการใช้จ่าย งบประมาณและ การรายงานผล	1. จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล แผนการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 2. จัดทำและเผยแพร่รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณ ระหว่าง ต.ค.68 - มี.ค.69 เป็นรายเดือน 3. ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการ ใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามเป้าหมาย เมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค และมีการรายงานต่อหัวหน้า หน่วยงาน ทราบ	ร.ต.อ.หญิง ปณิชา ตะลัยวงษ์ ร.ต.อ.หญิง สุภารัตน์ สองบุญรักษ์
O11 สรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้าง รายเดือน	1. จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล สรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างประจำเดือน ระหว่าง ต.ค.68 - มี.ค.69 โดยแยกเป็นรายเดือน	ร.ต.อ.หญิง พิมพ์ลดา วงษา
O12 หลักเกณฑ์ การบริหารและพัฒนา กำลังพล	1. รวบรวมและเผยแพร่ ประกาศหลักเกณฑ์ การบริหารและพัฒนา กำลังพล ซึ่งเป็นไปตาม กฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล 2. ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน พ.ค.69	ร.ต.อ.หญิง อภิญญาพร อินประเสริฐ ร.ต.อ.หญิง ศิรินาถ เจียนศิริจินดา
O13 ช่องทางการแจ้ง เรื่องร้องเรียน การทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนการทุจริต	1. จัดทำและเผยแพร่ช่องทางการแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตทางออนไลน์ และช่องทาง อื่น ๆ ที่สามารถทำได้ 2. แสดงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพจน์มิชอบ ระหว่าง ต.ค.68 - มี.ค.69 3. ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน พ.ค.69	ร.ต.อ.โรจนศักดิ์ อภิวิศยาภรณ์ ร.ต.อ.หญิง อนุสรณ์ เทียงธรรม
O14 ประกาศนโยบาย ต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	1. จัดทำและเผยแพร่ นโยบายต่อต้านการรับ สินบน (Anti-Bribery Policy) ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ โดย ผู้กำกับการตรวจคน เข้าเมืองจังหวัดสระแก้ว 2. จัดทำและเผยแพร่ infographic นโยบายไม่ รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ติดป้าย ณ บริเวณ จุดที่ผู้ใช้บริการเห็นเด่นชัด และ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์บนสื่อสังคมออนไลน์ ทั้ง ทาง เว็บไซต์ และ Facebook ของ ตรวจคนเข้า เมืองจังหวัดสระแก้ว 3. ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน พ.ค.69	ร.ต.อ.หญิง ดวงสุดา วรรณทาป ร.ต.อ.หญิง ปรีชญา ศิลารัตน์ ร.ต.อ.อุทิศวัฒน์ ทั้งกลาง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O15 การประเมิน ความเสี่ยงการทุจริต	1. ดำเนินการและเผยแพร่การประเมิน ความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหาร จัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569 ของสายงานต่าง ๆ 2. ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน พ.ค.69	ร.ต.อ.หญิง จารุตา ทนปรารค์ ร.ต.อ.หญิง วารุณี มังกร ร.ต.อ.หญิง ประภารัตน์ ปิ่นประดับ ร.ต.อ.ภูเมธ อานาภาพมาศ ว่าที่ ร.ต.ท.ประสิทธิ์ แสงจันทร์ ร.ต.อ.โรจนศักดิ์ อภิวัศยาพันธ์ ร.ต.อ.หญิง อนุสรรา เทียงธรรม
O16 การรายงานผล การดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต	1. การดำเนินการและเผยแพร่มาตรการ หรือ การดำเนินการจัดการความเสี่ยงต่อการรับ สินบน 2. ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน พ.ค.69	ร.ต.อ.หญิง จารุตา ทนปรารค์ ร.ต.อ.หญิง วารุณี มังกร ร.ต.อ.หญิง ประภารัตน์ ปิ่นประดับ ร.ต.อ.ภูเมธ อานาภาพมาศ ว่าที่ ร.ต.ท.ประสิทธิ์ แสงจันทร์ ร.ต.อ.โรจนศักดิ์ อภิวัศยาพันธ์ ร.ต.อ.หญิง อนุสรรา เทียงธรรม
O17 มาตรการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	1. จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล มาตรการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 และกำหนด มาตรการพัฒนาคุณภาพการให้บริการภายใน หน่วยงาน 2. ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน พ.ค.69	ร.ต.อ.หญิง ดวงสุดา วรรณหาป ร.ต.อ.หญิง ปริชญา ศีลารัตน์ ร.ต.อ.ฤทธิวัฒน์ ทั้งกลาง
O18 การรายงานผล การดำเนินการตาม มาตรการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	1. จัดทำและเผยแพร่รายงานผล การดำเนินการตามมาตรการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน พร้อมด้วยภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนด มาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระแก้ว	ร.ต.อ.หญิง ดวงสุดา วรรณหาป ร.ต.อ.หญิง ปริชญา ศีลารัตน์ ร.ต.อ.ฤทธิวัฒน์ ทั้งกลาง

เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

- การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การปรับปรุงเว็บไซต์ ของตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดสระแก้ว	1. มอบหมายเจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระแก้ว ดำเนินการ ดูแลระบบ เผยแพร่ข้อมูล และปรับปรุง ข้อมูลบนเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน และเป็นไป ตามเงื่อนไขในแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ	พ.ต.ท.หญิง ชิตยา ปล้องเกิด ร.ต.อ.หญิง ปรีชญา ศีลรัตน์
ช่องทางบนสื่อสังคม ออนไลน์	1. มอบหมายเจ้าหน้าที่ ดำเนินการดูแลระบบ เผยแพร่ข้อมูล และปรับปรุงข้อมูลบนสื่อ สังคมออนไลน์ (Facebook Page) ของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระแก้วให้เป็น ปัจจุบัน และเป็นไปตามเงื่อนไขในแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	พ.ต.ท.หญิง ชิตยา ปล้องเกิด ร.ต.อ.หญิง ปรีชญา ศีลรัตน์

- การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมอบหมายหน้าที่ อย่างชัดเจน	1. ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ ในการจัดทำข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูล OIT เพื่อความสะดวกในการเร่งรัดติดตาม	พ.ต.ท.ไกรสร พุ่มแย้ม ร.ต.อ.หญิง ดวงสุตา วรรณทาป
การประชุมขับเคลื่อน และกำกับติดตาม การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ	2. จัดอบรมให้ความรู้แก่ข้าราชการตำรวจ ผู้รับผิดชอบ ในการจัดทำข้อมูลและเผยแพร่ ข้อมูล OIT โดยให้ผู้บังคับบัญชาผู้ควบคุม การปฏิบัติ คอยกำกับดูแล และติดตาม การปฏิบัติอย่างใกล้ชิด	พ.ต.อ.รุ่ง ทองมนต์ พ.ต.ท.หญิง เฉลิมญา ศรีคล้าย พ.ต.ท.ไกรสร พุ่มแย้ม

จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์
ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย 1 มาตรการ/กิจกรรม

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระแก้ว ได้กำหนดมาตรการและกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อม
รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and
Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 โดยมีผู้ยกระดับการปฏิบัติงาน การให้
บริการประชาชนและคนต่างด้าว การสื่อสารสร้างการรับรู้ และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ให้ความถูกต้อง
ชัดเจน โปร่งใส และตรวจสอบได้ สอดคล้องกับภารกิจของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง นโยบายของสำนักงาน
ตรวจคนเข้าเมือง และข้อสั่งการของผู้บังคับบัญชา

การดำเนินการดังกล่าวมุ่งเสริมสร้างมาตรฐานการให้บริการที่สุจริต เป็นธรรม ลดโอกาสการใช้ดุลยพินิจที่อาจก่อให้เกิดความคลาดเคลื่อนหรือข้อสงสัยจากผู้รับบริการ และสร้างความเชื่อมั่นต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงาน โดยกำหนดแนวทางยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน 2 ด้านสำคัญ ดังนี้

1. การพัฒนาระดับการให้บริการประชาชนและคนต่างด้าว

มุ่งพัฒนาจุดบริการและกระบวนการให้บริการให้มีความสะดวก ชัดเจน โปร่งใส เป็นมาตรฐาน และเป็นมิตรต่อผู้รับบริการ โดยให้ประชาชน คนต่างด้าว และผู้มาติดต่อราชการสามารถเข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนการให้บริการ เอกสารประกอบ ระยะเวลาดำเนินการ อัตราค่าธรรมเนียม ช่องทางบริการออนไลน์ และช่องทางร้องเรียนได้โดยสะดวก รวมทั้งจัดสิ่งอำนวยความสะดวกตามความเหมาะสม เพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการ ลดความคลาดเคลื่อนในการสื่อสาร และส่งเสริมภาพลักษณ์การให้บริการที่สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้แนวทางการประกอบด้วย

1.1 จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ประจำจุดบริการ เพื่อให้คำแนะนำแก่ประชาชน คนต่างด้าว ผู้รับบริการ และผู้มาติดต่อราชการด้วยความสุภาพ เสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ และเป็นไปตามมาตรฐานการให้บริการของหน่วยงาน

1.2 ปรับปรุงป้ายป้ายพันธสัญญา ขั้นตอนการให้บริการ และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ณ จุดบริการ ให้แสดงขั้นตอนการให้บริการ ระยะเวลาดำเนินการ เอกสารประกอบ และอัตราค่าธรรมเนียมตามกฎหมายอย่างถูกต้อง ชัดเจน และมองเห็น ได้โดยสะดวก

1.3 เผยแพร่นโยบาย No Gift Policy ณ จุดให้บริการและเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต โปร่งใส ไม่รับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์ใดจากการ ปฏิบัติหน้าที่

1.4 ประชาสัมพันธ์ช่องทางดาวน์โหลดคู่มือการให้บริการ เอกสารประกอบการขอรับบริการ และช่องทางบริการออนไลน์ เช่น การจองคิว การรายงานตัว 90 วัน การแจ้งที่พักอาศัย และระบบ e-Service ที่เกี่ยวข้อง เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการและลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็น

1.5 จัดสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน คนต่างด้าว ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ ตามความเหมาะสมของสถานที่และบริบทการให้บริการ เพื่อให้การให้บริการเป็นไปอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- จุดให้บริการและ อำนวยความสะดวกแก่ ประชาชน/ชาวต่างชาติ	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ประจำจุดบริการ เพื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับ ขั้นตอนการติดต่อ เอกสารประกอบ ระยะ เวลาดำเนินการ และช่องทางการรับบริการ แก่ประชาชน และชาวต่างชาติผู้รับบริการ โดยปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เป็นมิตร ไม่เลือกปฏิบัติ - พร้อมจัดให้มีป้ายแสดงชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ หน้าที่ และหมายเลขโทรศัพท์สำหรับติดต่อ ประสานงาน ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้รับบริการสามารถ ตรวจสอบและติดต่อ ได้โดยสะดวก	ร.ต.อ.หญิง วารุณี มังกร ร.ต.อ.หญิง จารุตา ทนปรังค์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ/อำนวยความสะดวก แก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ	- จัดทำและปรับปรุงป้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการ ให้แสดงข้อมูลที่จำเป็นต่อการรับบริการอย่างชัดเจน ได้แก่ ขั้นตอนการให้บริการ เอกสารประกอบ ระยะเวลา ดำเนินการ อัตราค่าธรรมเนียมตาม กฎหมาย ช่องทางบริการออนไลน์ และช่องทาง ร้องเรียน/เสนอแนะ โดยจัดวางในตำแหน่ง ที่มองเห็นได้สะดวก มีความถูกต้อง ทั้ง ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ประชาชน/ชาวต่างชาติ และผู้มาติดต่อราชการสามารถ ตรวจสอบข้อมูลได้ด้วยตนเอง ลดความคลาดเคลื่อนในการสื่อสาร และเสริมสร้าง การให้บริการที่โปร่งใส ตรวจสอบได้	ร.ต.อ.หญิง วารุณี มังกร ร.ต.อ.หญิง จารุตา ทนปรังค์
- ป้ายพันธสัญญา/ขั้นตอนการให้บริการทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ	- จัดทำและปรับปรุงป้ายพันธสัญญาและ ขั้นตอนการให้บริการ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ให้เป็นปัจจุบัน และติดตั้งในตำแหน่ง ที่เห็นได้โดยสะดวก เพื่อให้ประชาชน ชาวต่างชาติ ผู้มาติดต่อราชการรับทราบ มาตรฐานการให้บริการ ตรวจสอบขั้นตอน ระยะเวลาดำเนินการ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้ ด้วยตนเอง	ร.ต.อ.หญิง วารุณี มังกร ร.ต.อ.หญิง จารุตา ทนปรังค์
- ป้าย No Gift Policy ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ	- จัดทำและเผยแพร่ป้ายประกาศนโยบาย No Gift Policy ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ณ จุดบริการ และช่องทางประชาสัมพันธ์ เพื่อ แสดงเจตนารมณ์ของหน่วยงาน ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต โปร่งใส ไม่รับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี รวมทั้งสร้างการรับรู้แก่ ประชาชน ชาวต่างชาติ ผู้มาติดต่อราชการ ให้เข้าใจแนวทางการให้บริการที่ยึดหลักความ เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับ นโยบายต่อต้านการรับสินบนของสำนักงาน ตรวจคนเข้าเมือง	ร.ต.อ.หญิง วารุณี มังกร ร.ต.อ.หญิง จารุตา ทนปรังค์ ร.ต.อ.หญิง ประภารัตน์ ปิ่นประดับ ร.ต.อ.ภูเมธ อานุกาพมาศ ว่าที่ ร.ต.ท.ประสิทธิ์ แสงจันทร์ ร.ต.อ. วิเชียร ศรีธรรม ร.ต.อ. ฉัตรชัยฐิติ ปุญญจารุพุทธากูร

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้ บริการ/การขออนุญาต ทั้งภาษาไทย และภาษา อังกฤษ	- จัดทำและเผยแพร่ป้ายประชาสัมพันธ์ ช่องทางดาวน์โหลดคู่มือการให้บริการและ คู่มือการขออนุญาตที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของ หน่วยงาน ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ณ ช่องทางประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชน ชาวต่างชาติ ผู้มาติดต่อ ราชการ สามารถเข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน เอกสารประกอบ ระยะเวลาดำเนินการ อัตรา ค่าธรรมเนียม และช่องทางการยื่นคำขอได้ โดยสะดวก และยกระดับการให้บริการให้มี ความโปร่งใส และเป็นมาตรฐานเดียวกัน	ร.ต.อ.หญิง วารุณี มังกร ร.ต.อ.หญิง ปรัชญา ศิลารัตน์ ร.ต.อ.ฤทธิ์วัฒน์ ทังกลาง ร.ต.อ.หญิง จารุตา ทนปรารักษ์
- การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการ ประชาชน/ชาวต่างชาติ	- จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ชาวต่างชาติ ผู้มาติดต่อราชการ ตามความ เหมาะสมของสถานที่ เช่น พื้นที่นั่งรอ ป้าย แนะนำขั้นตอน ช่องทางสอบถามข้อมูล และ การอำนวยความสะดวกแก่ผู้สูงอายุ คนพิการ หรือผู้ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ เพื่อให้ การบริการเป็นไปอย่างทั่วถึง และสอดคล้อง กับมาตรฐานการให้บริการ ของหน่วยงาน	ร.ต.อ.หญิง วารุณี มังกร ร.ต.อ.หญิง จารุตา ทนปรารักษ์ ร.ต.อ.หญิง พิมพ์ลดา วงษา

2. การยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ

เพื่อพัฒนาการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของหน่วยงานให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน เข้าถึงง่าย และตรวจสอบได้ ตามหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) รวมถึงข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงาน ช่องทางการให้บริการ ช่องทางร้องเรียน และข้อมูลที่ประชาชนควรรับทราบ เพื่อให้ประชาชนผู้ใช้บริการรับรู้ เข้าใจ และเชื่อมั่นต่อการปฏิบัติงานของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสระแก้ว โดยแนวทางการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ มีดังนี้

2.1 กำหนดผู้รับผิดชอบการจัดทำข้อมูลในแต่ละหัวข้อย่างชัดเจน เพื่อรวบรวม ตรวจสอบ และเผยแพร่ข้อมูลเป็นไปอย่างมีระบบ และสามารถติดตามความคืบหน้าได้

2.2 ปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นช่องทางหลักในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ให้ชัดเจน เข้าถึงง่าย และรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลตามองค์ประกอบการประเมิน ITA

2.3 ตรวจสอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ป.ป.ช.กำหนด ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

2.4 ใช้ช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน ได้แก่ Facebook Page เป็นช่องทางสนับสนุนการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชน เพื่อเพิ่มการเข้าถึงข้อมูลของผู้รับบริการอย่างทั่วถึง

2.5 จัดให้มีการกำกับ ติดตาม และสอบทานการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง โดยตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล เอกสารแนบ และลิงก์เชื่อมโยง เพื่อป้องกันความคลาดเคลื่อน และให้การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

กลุ่มเป้าหมาย	ประเด็นสำคัญ	ตัวชี้วัด
- ประชาชนผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อราชการ และคนต่างด้าว	1. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นต่อการให้บริการของหน่วยงาน ตามกรอบการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	1. ข้อมูลที่ประชาสัมพันธ์ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เข้าใจง่าย และเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย
	2. ประชาสัมพันธ์และให้คำแนะนำเกี่ยวกับขั้นตอนการ ติดต่อราชการ การจัดเตรียมเอกสารประกอบคำขอ ช่องทางการรับบริการ และระบบบริการออนไลน์ที่เกี่ยวข้อง เช่น การรายงานตัว 90 วัน และการแจ้งที่พักอาศัย ตามมาตรา 38 ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนและชาวต่างชาติผู้รับบริการ	2. ประชาชน และชาวต่างชาติ รับรู้และเข้าใจข้อมูลขั้นตอนการให้บริการ ช่องทางบริการออนไลน์ และการปฏิบัติตามกฎหมายคนเข้าเมืองมากยิ่งขึ้น 3. ผู้รับบริการสามารถนำข้อมูลที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการเตรียม เอกสารติดต่อราชการ หรือปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง
- ประชาชนผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อราชการ และคนต่างด้าว	3. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินการตามพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ.2522 และแนวทางการปฏิบัติตนของคนต่างด้าว ขณะพำนักอยู่ในราชอาณาจักรไทย เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ลดความเสี่ยงจากการกระทำผิดโดยไม่เจตนา ให้การบังคับใช้กฎหมายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	3. ผู้รับบริการสามารถนำข้อมูลที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการเตรียม เอกสารติดต่อราชการ หรือปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง
	4. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ผลการปฏิบัติงาน และกิจกรรมสำคัญของหน่วยงานผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสม เพื่อให้ประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบ บทบาทภารกิจ และผลการดำเนินงานของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง	4. กลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ผ่านช่องทางที่หลากหลาย และเหมาะสม 5. การสื่อสารของหน่วยงานช่วยลดความคลาดเคลื่อนในการรับบริการ และเสริมสร้างภาพลักษณ์ การปฏิบัติงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้